



Azienda
Ospedaliero
Universitaria
Careggi

La Televisita nell'ambulatorio di Malattie Emorragiche e della Coagulazione



La televisita su

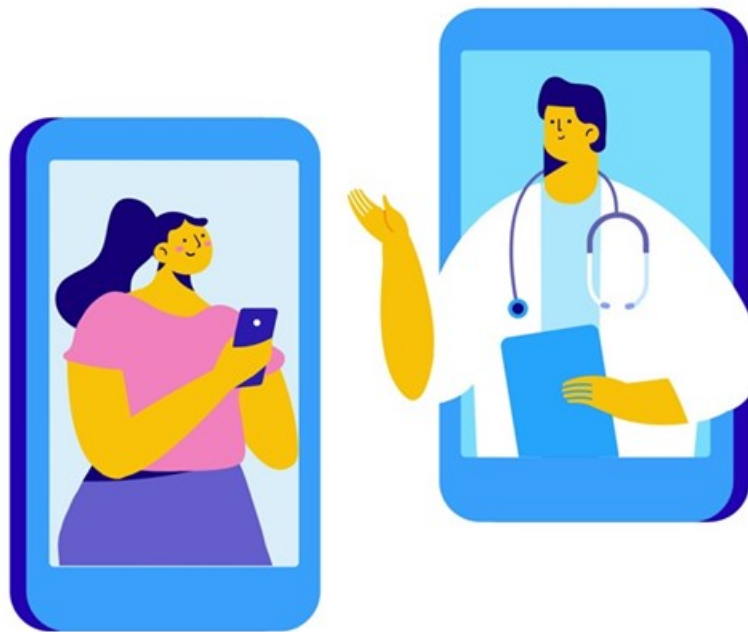


MANUALE PAZIENTE

UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore



Sai che puoi effettuare una
TELEVISITA
con il tuo Ambulatorio?



In accordo con il tuo
specialista puoi svolgere in
modo semplice e protetto
una visita da casa su **Zoom**
come se fossi in Ambulatorio



La televisita non sostituisce le visite in presenza, ma può essere utilizzata e conveniente quando non è necessaria la presenza fisica in ambulatorio



La televisita non è ASSOLUTAMENTE da considerarsi come un servizio di pronto soccorso o di monitoraggio

Gentile Signora / Gentile Signore,

Il servizio offerto attraverso Internet dall'Ambulatorio della Struttura Operativa Dipartimentale di Malattie Emorragiche e della Coagulazione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi di Firenze ha lo scopo di facilitare l'erogazione delle usuali visite di controllo, effettuate da parte degli stessi professionisti che La seguono regolarmente, evitandoLe al tempo stesso la necessità di venire fisicamente presso l'ambulatorio.

Nel seguito trova una breve presentazione sulle modalità d'uso del sistema Zoom Meeting che verrà utilizzato, e che può facilmente e gratuitamente scaricare sul Suo PC, tablet o smartphone (in ambiente Windows, Android e iPhone/iPad).

Si sottolinea che la comunicazione telematica adottata per le televisite non è assolutamente da considerarsi come un servizio di pronto soccorso o di monitoraggio. Comunicazioni che dovessero essere da Lei inviate via Zoom al di fuori dei momenti di visita/seduta programmati non saranno visionate ed elaborate dai professionisti coinvolti se non al momento dei contatti programmati. Pertanto, qualsiasi sua esigenza e/o dubbio per la quale riterrà necessaria una risposta urgente dovrà essere tempestivamente da Lei segnalata al Suo medico curante ed eventualmente, in sua assenza, ad una struttura di Pronto Soccorso.

Relativamente agli aspetti inerenti al trattamento dei dati personali, l'utilizzo di strumenti telematici non altera la finalità del trattamento nell'ambito del quale i suoi dati vengono raccolti e trattati.

Rimangono pertanto valide tutte le informazioni che le sono già state fornite ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) all'inizio del Suo percorso di cura. Per quanto riguarda la specifica adozione dello strumento Zoom, teniamo a evidenziare come questo sia stato prescelto in quanto opera secondo protocolli crittografati che garantiscono la sicurezza delle comunicazioni rispetto al rischio di intercettazioni da parte di terzi.

Le forniamo di seguito l'informativa sul trattamento dei dati personali in forma semplificata. Nel caso in cui necessiti di ulteriori informazioni, può rivolgersi all'organizzazione inviando una mail all'indirizzo rpd@aou-careggi.toscana.it

Quali dati tratteremo?

I Suoi dati anagrafici e i dati relativi alla Sua salute

Chi tratterà i Suoi dati?

E' titolare del trattamento l'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi di Firenze

Per quale finalità saranno trattati i Suoi dati?

Diagnosi e cura, mediante visite ed interazioni con il paziente attraverso strumenti telematici (telemedicina)

Perché il trattamento è lecito?

Si applica quanto previsto all'articolo 9, par. 1, lettere h) ed i) del Regolamento: il trattamento è necessario per finalità di diagnosi, terapia e assistenza e per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica.

A chi saranno comunicati i Suoi dati?

I Suoi dati non verranno comunicati a soggetti esterni alla struttura sanitaria salvo quanto strettamente previsto da norme di legge.

Per quanto tempo verranno conservati i Suoi dati?

I dati da Lei comunicati sono registrati nella sua cartella clinica, conservata secondo le disposizioni di legge. Eventuali documenti a lei trasmessi dal medico durante la televisita attraverso Zoom, sono cancellati dalla chat al termine della televisita, dopo che Lei li ha scaricati sul suo dispositivo.

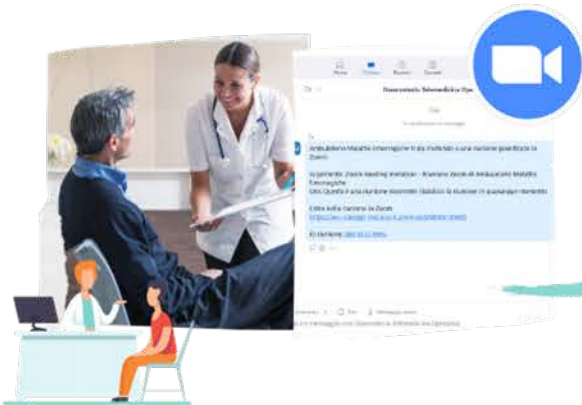
Quali sono i Suoi diritti?

Lei ha inoltre il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati trattati dal Titolare e come essi sono utilizzati. Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne la limitazione d'uso, opporsi al loro trattamento nonché riceverli in un formato strutturato e di uso comune e chiederne il trasferimento ad altro titolare del trattamento. Infine, Lei ha il diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, e di ottenere comunicazione nel caso in cui i Suoi dati subiscano una grave violazione. Qualora Lei ritenga che i Suoi diritti siano stati violati dal titolare ha diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali tramite la procedura indicata sul sito www.garanteprivacy.it. Per ulteriori approfondimenti si rinvia agli artt.15-22 del Regolamento UE 679/2016.

La Televisita è una VISITA !

La televisita nel vostro ambulatorio è progettata in modo da permettere al medico di seguire il paziente attraverso **Zoom** come se si stesse svolgendo una visita in presenza

ACCETTAZIONE



Qualche giorno prima della data fissata il Servizio di Accoglienza invia un avviso al paziente per ricordargli l' appuntamento in Televisita

COLLOQUIO E VALUTAZIONE



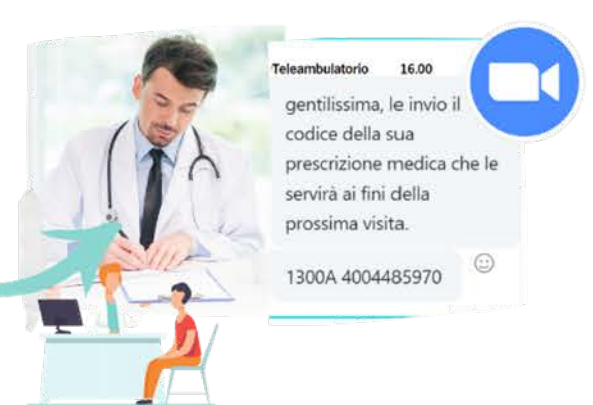
Qualche giorno prima della visita il servizio di accoglienza richiederà al paziente di inviare prima della Televisita eventuali documenti ed esami effettuati da far visionare al medico

CONDIVISIONE DI DOCUMENTI



Si può svolgere il colloquio verbale con il paziente in videochiamata e in contemporanea usare la chat

CONDIVISIONE PRESCRIZIONI



Per le visite successive e per ulteriori prenotazioni di esami il medico scriverà in chat il numero dell'impegnativa senza che il paziente debba passare dall'ambulatorio

Normativa Protezione Civile 651 del 19 Marzo 2020



In caso di particolari esigenze sia il medico che il paziente possono richiedere il passaggio dalla Televisita alla visita in presenza

I VANTAGGI della Televisita



Basta mail e Whatsapp

Da oggi puoi comunicare con il tuo paziente attraverso un'unica piattaforma in maniera semplice, intuitiva e sicura

La televisita è riconosciuta come visita

Grazie alla delibera n. 215 17/12/2020 la televisita viene riconosciuta e pertanto rimborsata con lo stesso sistema di tariffazione per l'erogazione delle medesime prestazioni in modalità tradizionali



Garantire la continuità assistenziale

Grazie alla piattaforma scelta si potrà seguire il paziente in tutto il suo percorso di cura anche nella limitazioni delle visite dovute alla pandemia.

Smart-working anche in sanità

Il modello di telemedicina e la piattaforma scelta permettono agli specialisti di poter svolgere visite anche in caso di lavoro da casa.





Qualche giorno prima o durante la visita precedente

Arruolamento iniziale



Nel caso in cui tu voglia usufruire del servizio di Telemedicina e dopo aver accettato le modalità proposte dall'ambulatorio ti verrà fornita (direttamente se in presenza o via mail) la documentazione informativa consistente ne:



La descrizione del servizio e l'informativa circa gli aspetti di protezione dei dati personali e le regole da seguire nel corso della televisita;

PRESENTE NELLA SLIDE 3 E 4



Il breve manualetto che spiega le istruzioni per l'utilizzo della piattaforma Zoom per la televisita prevista.



STEP 1
Scarica l'App



STEP 2
Crea account



STEP 3
Aggiungi il
Teleambulatorio



STEP 4
Contatta il
Teleambulatorio



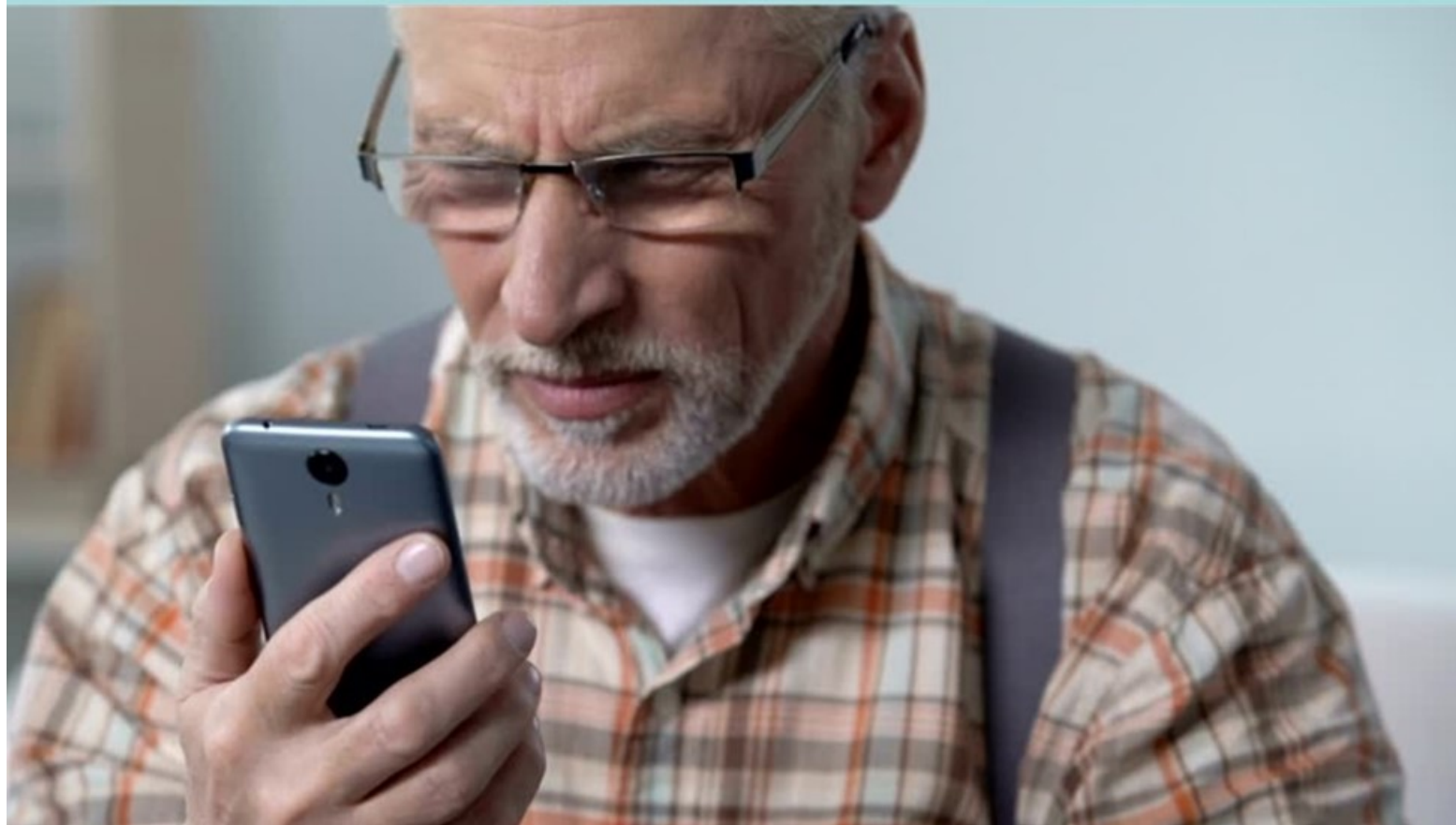
STEP 5
Rispondi al
promemoria e
allega
documenti



TELEVISITA

Solo la prima volta

Per cominciare



Scarica l'app dall'apposito link



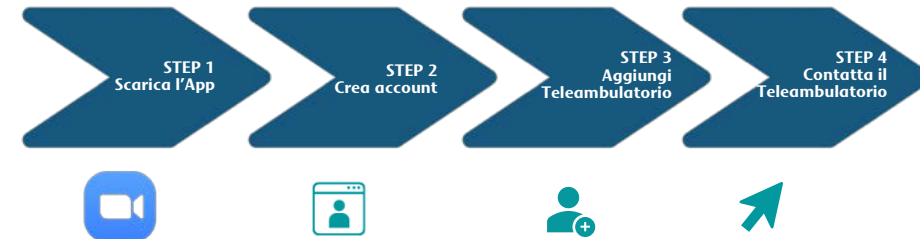
Crea il tuo account Zoom



Aggiungi il contatto dell'Ambulatorio che ti è stato indicato per mail



Contatta il Teleambulatorio cliccando sul pulsante blu



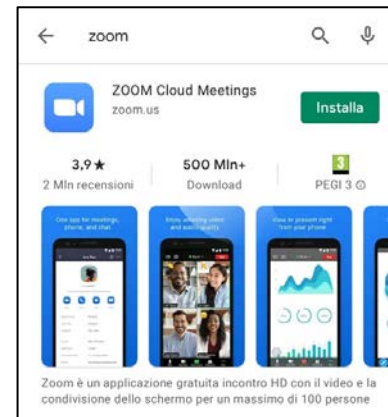
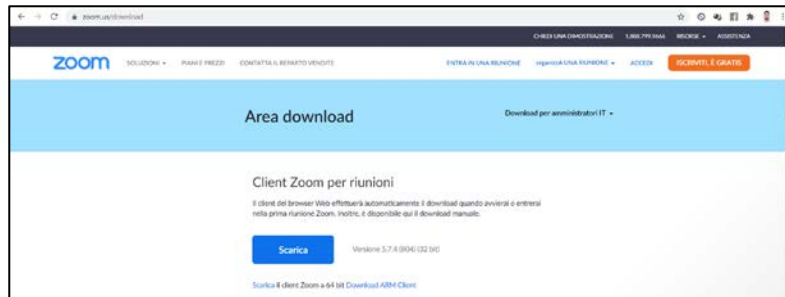


STEP 1: SCARICA L'APP DI ZOOM DALL' APPOSITO LINK

<https://zoom.us/download>

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

<https://apps.apple.com/us/app/id546505307>



PC



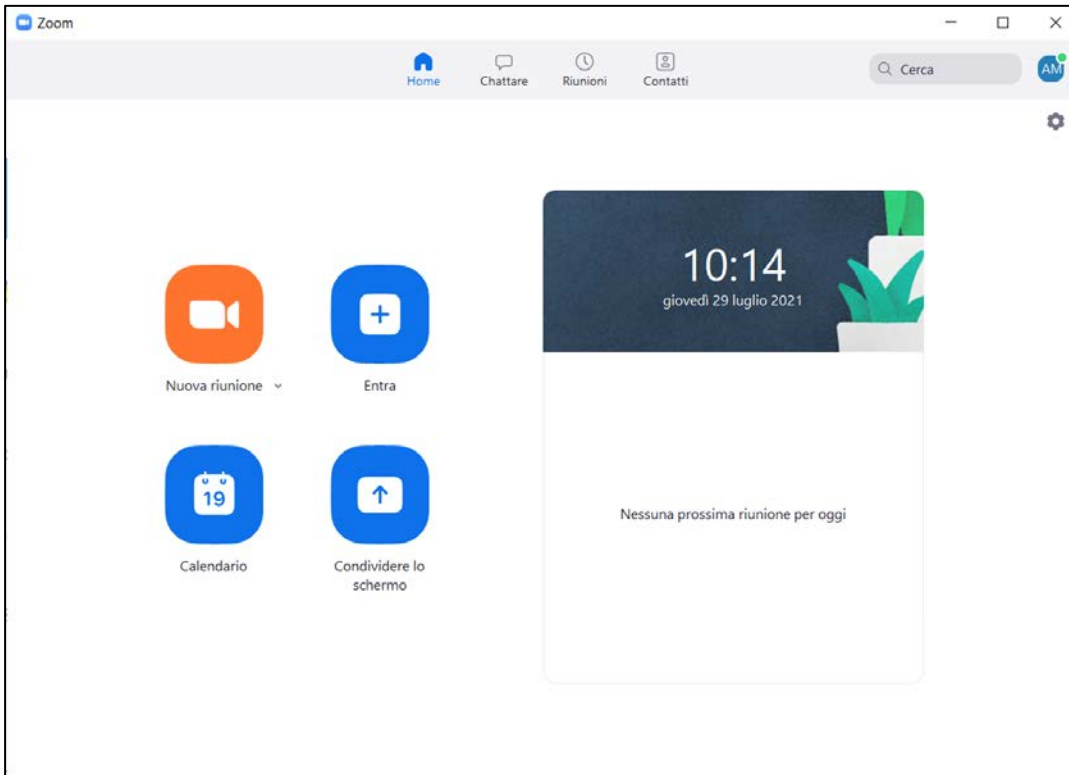
Android



iPhone



STEP 2: CREA UN ACCOUNT SU ZOOM



Se non hai ancora un account Zoom, crearlo sarà **semplice e veloce**.

Basterà avere un **indirizzo mail** e scegliere il proprio nickname che dovrà essere preferibilmente **NOME e COGNOME**, in modo che tu possa essere riconosciuto facilmente dall'ambulatorio.



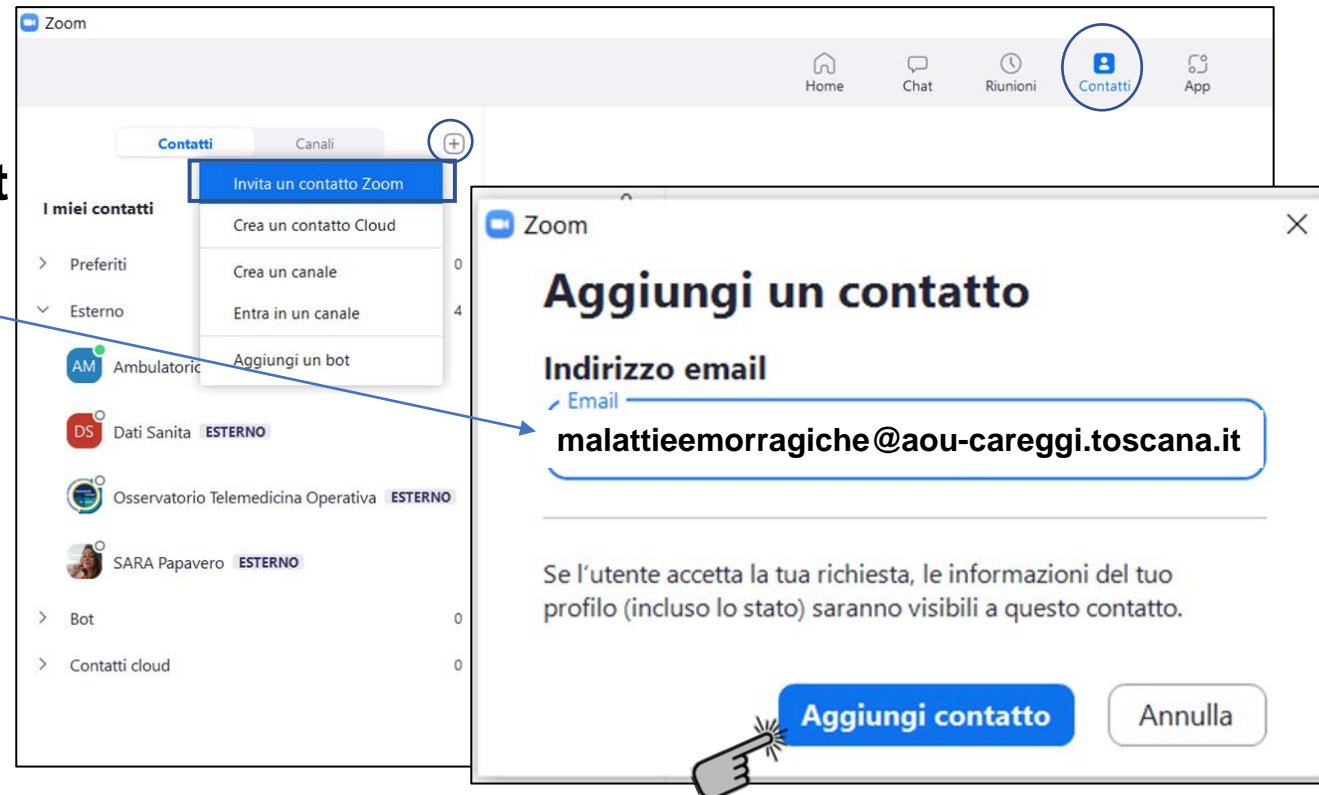
Zoom offre la possibilità di creare il proprio account gratuitamente o con licenza a pagamento.

Basterà iscriversi gratuitamente.

STEP 3: AGGIUNGI L'AMBULATORIO

Aggiungi l'ambulatorio riportando nell'apposito spazio il contatto:

malattieemorragiche@aou-careggi.toscana.it

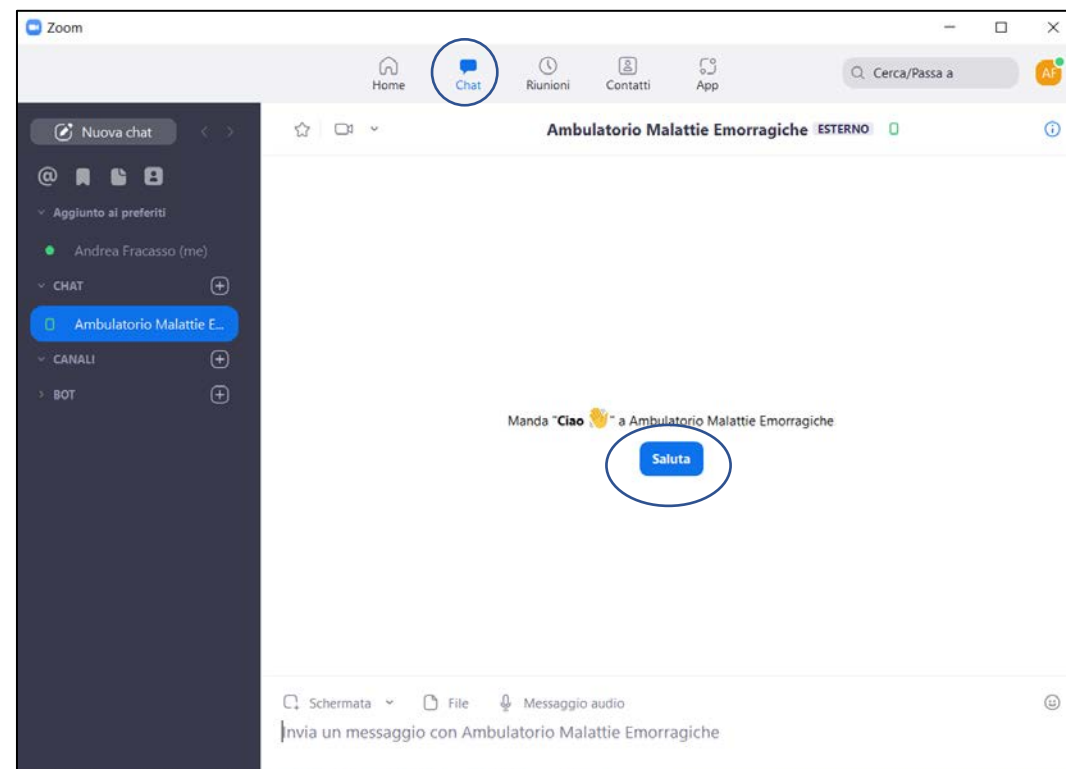


The screenshot shows the Zoom mobile app interface. The 'Contatti' (Contacts) tab is selected. A dropdown menu is open, showing options: 'Invita un contatto Zoom', 'Crea un contatto Cloud', 'Crea un canale', 'Entra in un canale', and 'Aggiungi un bot'. The 'Invita un contatto Zoom' option is highlighted. Below the dropdown, a list of contacts is visible, including 'Ambulatorio', 'Dati Sanita ESTERNO', 'Osservatorio Telemedicina Operativa ESTERNO', and 'SARA Papavero ESTERNO'. A modal dialog box titled 'Zoom' is open, showing the 'Aggiungi un contatto' (Add Contact) screen. The 'Indirizzo email' (Email address) field is filled with 'malattieemorragiche@aou-careggi.toscana.it'. Below the field, there is a warning message: 'Se l'utente accetta la tua richiesta, le informazioni del tuo profilo (incluso lo stato) saranno visibili a questo contatto.' At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Aggiungi contatto' (Add Contact) and 'Annulla' (Cancel). A hand icon is pointing to the 'Aggiungi contatto' button.

➔ STEP 4: CONTATTA IL TELEAMBULATORIO

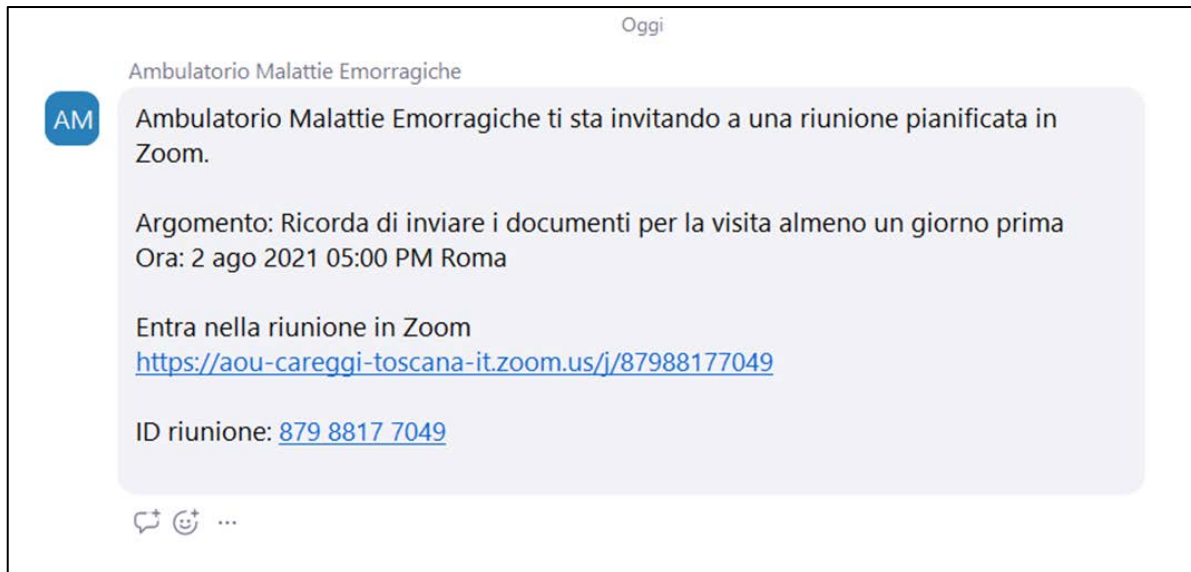
Contattare il teleambulatorio sarà semplicissimo.

Basterà cliccare il pulsante «**Saluta**».





STEP 5: RISPONDI AL PROMEMORIA

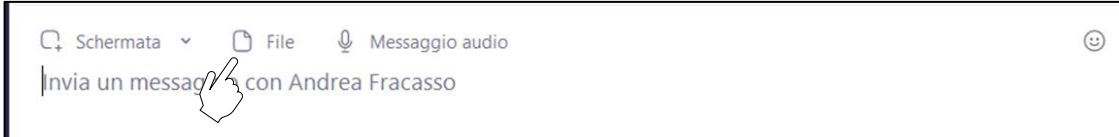


Ti arriverà un **promemoria** dall'ambulatorio per inviarti il link della riunione, ricordarti l'appuntamento e chiederti di inviare i documenti necessari per la visita

Rispondere usando la chat di **Zoom** sarà semplice, come se stessi usando la chat di **Whatsapp**.



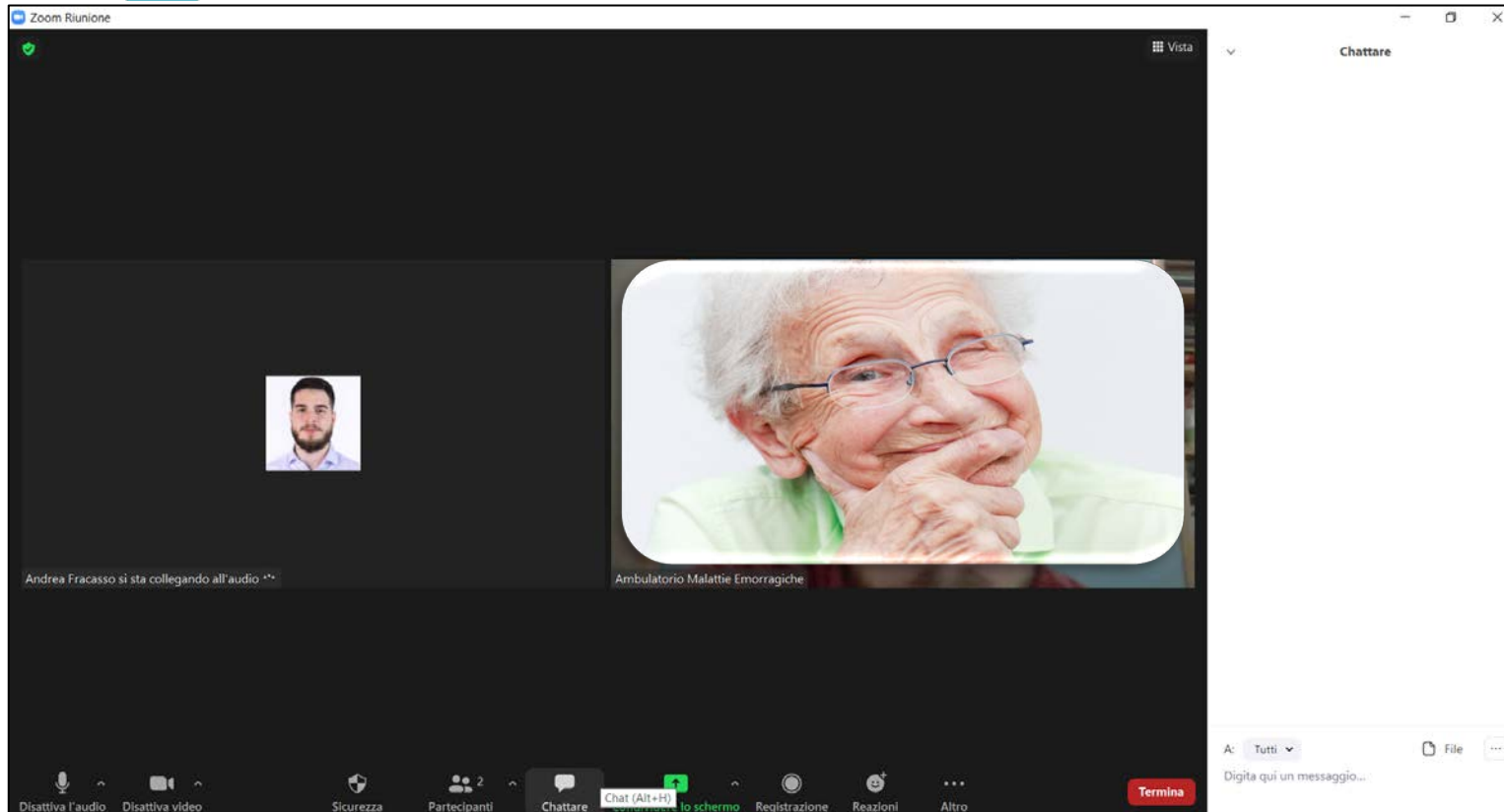
STEP 5: ALLEGA I DOCUMENTI



Potrai inviare prima della visita documenti utili ai fini della valutazione del medico, usando soltanto la chat di **Zoom** e avendo la garanzia che siano presenti in unica piattaforma.



LA TELEVISITA



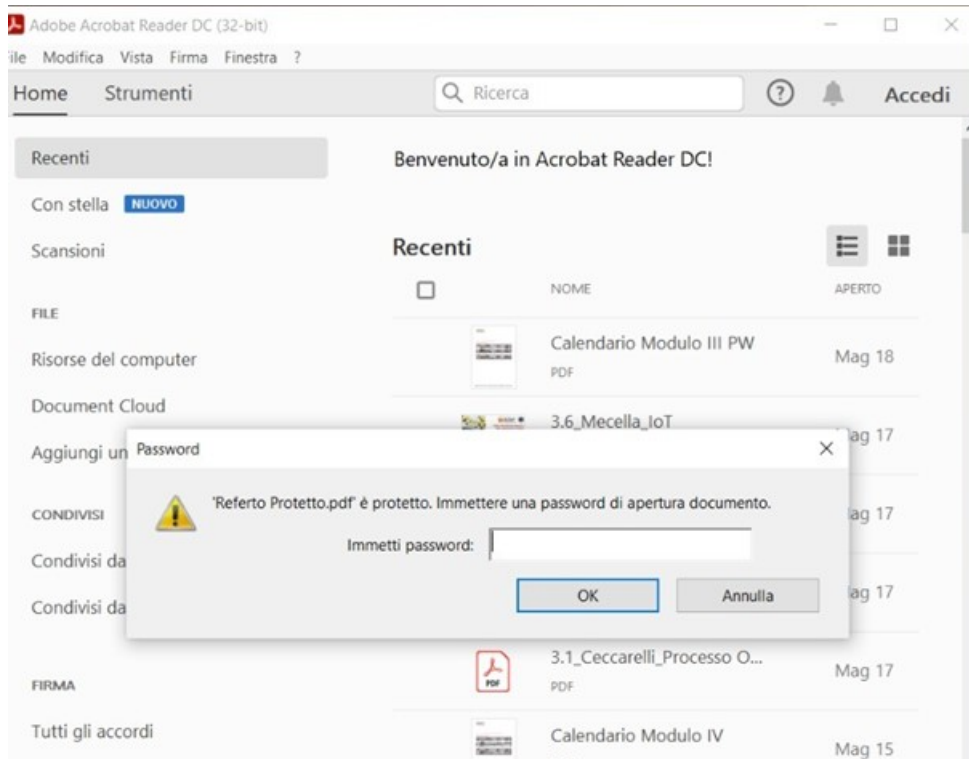
All'orario prestabilito non dovrai fare altro che entrare nella riunione cliccando sull'apposito link inviati dall'ambulatorio nel promemoria.



Tenere aperta anche la finestra relativa alla chat per poter facilmente inviare e/o ricevere messaggi e documenti durante la televisita



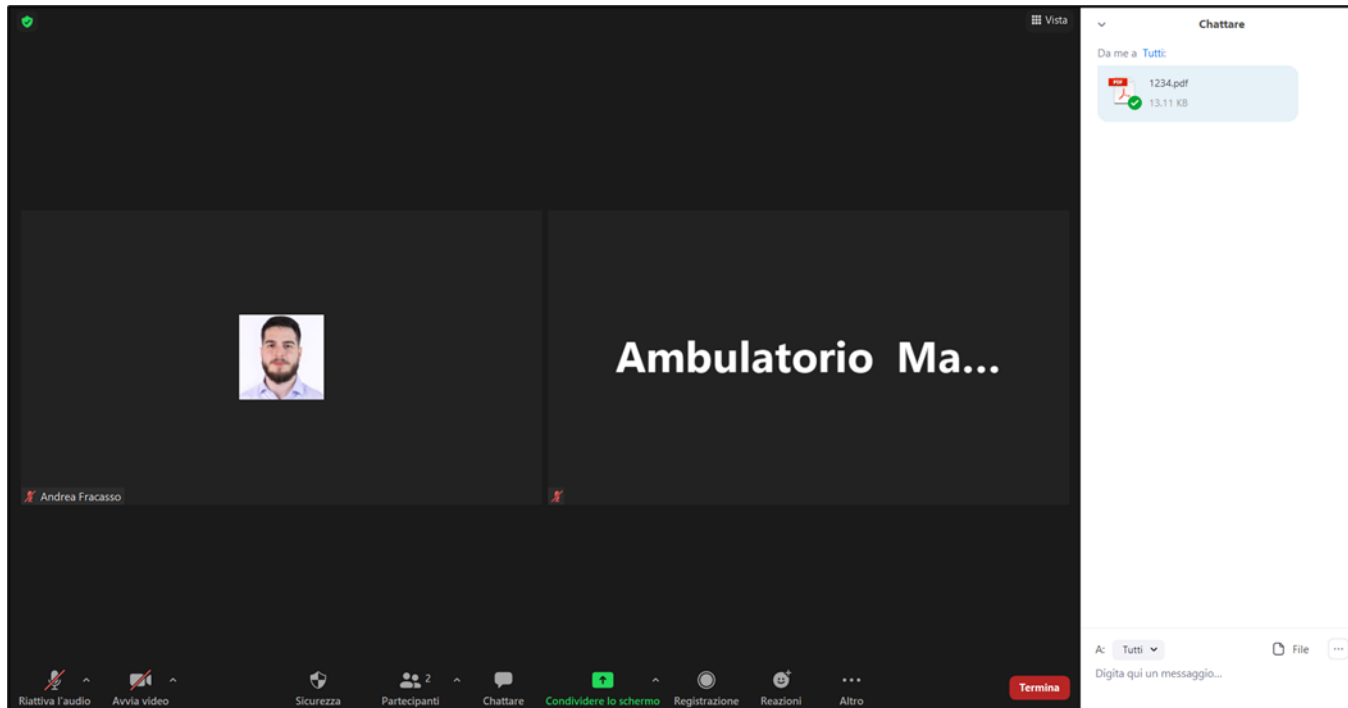
LA TELEVISITA: Documenti ricevuti dallo specialista



Durante la televisita lo specialista potrà inviarti dei documenti, che nel rispetto della tua privacy, saranno protetti da una **password** che ti verrà comunicata a voce.



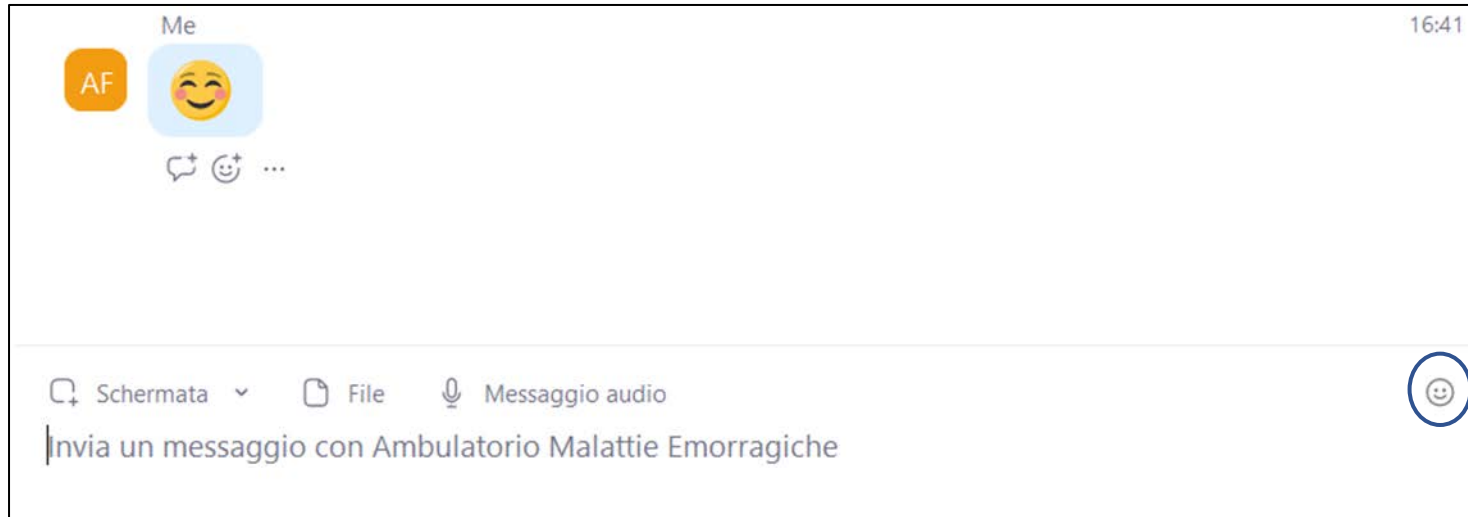
LA TELEVISITA: Documenti ricevuti dallo specialista



I documenti inviati dal medico nella chat della videochiamata durante la televisita **dovranno essere salvati prima del termine della stessa**, in quanto Zoom cancella in automatico tutti i documenti e i messaggi inviati nella chat della videochiamata non appena questa viene chiusa.



LA TELEVISITA: Valutazione televisita



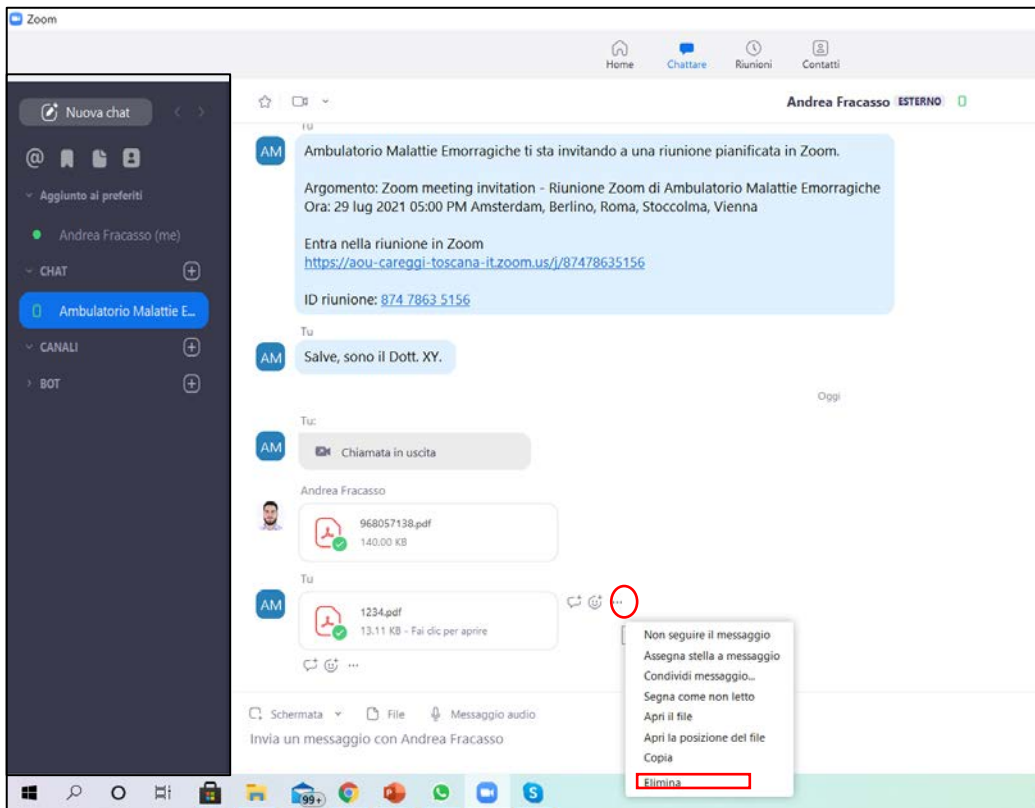
Per l'ambulatorio il tuo parere è importante.

Alla fine della televisita ti sarà richiesto di esprimere il tuo gradimento sul servizio reso attraverso l'invio di una semplice emoticon tramite la chat di Zoom.





LA TELEVISITA: Cancellazione documenti inviati



Alla fine della televisita dovrai cancellare i documenti che hai inviato nella chat di Zoom dell'ambulatorio (accertandoti che questi li abbiano salvati) precedentemente o successivamente la televisita.



Zoom protegge le **conversazioni di chat** e i **contenuti scambiati** tramite **meccanismi di crittografia avanzati e garantiti** .

Per maggiori info visitare la seguente pagina

<https://zoom.us/it-it/trust/security.html>



*"La televisita
non è una chiamata"*

